

Žádost o čerpání prostředků z 8 Kč/fondu

Klub, samospráva (označte x, blok číslem)	Silicon Hill (SU)	Pod-O-Lee (SU)	Buben (SU)	Orlík (SU)	Bion (SU)	Masařka (SU)	SSSin
	Blok						

Zdůvodnění

Zboží (druh, počet, cena za kus s DPH, cena za kus bez DPH, cena celkem bez DPH, včetně DPH)

Další položky možno dodat formou přílohy

Dodavatel (adresa, kontaktní údaje, telefon, atd.)

Vyjádření 1. náměstka – hlavního ekonoma

Předseda klubu, samosprávy

Vedoucí koleje

Náměstek pro ubytování

Ředitel

8 Kč/ fond

Účel fondu

8 Kč/fond umožňuje studentům, prostřednictvím jejich zástupců v konkrétních klubech nákup nadstandardního hmotného vybavení. Z fondu nelze hradit výdaje za práci, telefonní poplatky, benzín atd.

Čerpání fondu

1. K čerpání fondů jsou oprávněni zvolení zástupci studentů pro příslušnou kolej.
2. Seznam podpisových vzorů předsedů jednotlivých klubů a jejich pravidelnou aktualizaci zajistí prezident Studentské unie ČVUT. Podpisový vzor předsedů samospráv dodá příslušný předseďa.
3. Zástupcem studentů je zástupce bloku, předseďa kolejního klubu, nebo samosprávy na dané koleji.
4. Místní specifika:
 - **Koleje Strahov:** fond čerpá předseďa klubu Silicon Hill, nebo kolejní zástupce na základě návrhu zvolených zástupců jednotlivých bloků tj. členů představenstva.
 - **Koleje Podolí:** fond čerpá předseďa klubu Pod-O-Lee.
 - **Kolej Bubeneč:** fond čerpá předseďa klubu Buben.
 - **Kolej Orlík:** fond čerpá předseďa klubu Orlík.
 - **Masarykova kolej:** fond čerpá předseďa klubu Masařka.
 - **Kolej Sinkuleho:** fond čerpá předseďa studentské samosprávy (SSSin).
 - **Kolej Dejvická :** fond čerpá předseďa studentské samosprávy (SSSin).
 - **Kolej Hlávková :** fond jednotlivých bloků čerpá předseďa klubu Silicon Hill.
5. Žádost o čerpání fondu má formu
 - **žádosti o objednání zboží**– zboží objednáva po schválení SÚZ.
 - **žádosti o vyplacení zálohy - proplacení účetního dokladu** – po schválení žádosti je možné požádat 1. náměstka ředitele – hlavního ekonoma o vyplacení zálohy ve výši max. 2.000,- Kč, určenou na nákup požadovaného zboží v žádosti. Zálohu je možné vyplatit převážně pokud se jedná o nákup zboží z hypermarketů a nákupních center. Zálohu pak předseďa klubu, či samosprávy vyúčtuje daňovým dokladem (razítka, podpis) maximálně do 7 dnů po jejím převzetí. Zakoupený materiál musí být odpovědným pracovníkem na koleji zaevidován, popř. určena zodpovědná osoba.
6. Stav 8 Kč/ fondu
Stav fondu zasílá v pravidelných čtvrtletních intervalech 1. náměstek ředitele – hlavní ekonom předseďům klubů, či předseďům samospráv.